

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2021 № 1651

О создании Молодежного совета при главе Городского округа Шатура
Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.07.2021 № 142/2021 – ОЗ «О молодежной политике в Московской области» и Уставом Городского округа Шатура

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сформировать на территории Городского округа Шатура Московской области Молодежный совет при главе Городского округа Шатура Московской области из представителей молодежных общественных объединений, действующих на территории Городского округа Шатура Московской области.

2. Утвердить Положение о Молодежном совете при главе Городского округа Шатура Московской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу:

 постановление администрации Шатурского муниципального района Московской области от 27.04.2012 № 1037 «О создании Молодежного совета при главе Шатурского муниципального района»;

 постановление администрации Шатурского муниципального района Московской области от 16.11.2015 № 2134 «Об утверждении Положения о Молодежном совете при главе Шатурского муниципального района»;

 постановление администрации городского округа Рошаль Московской области от 26.01.2016 № 40 «Об утверждении Положения о молодежном совете при Главе городского округа Рошаль»;

 постановление администрации городского округа Рошаль Московской области от 31.03.2016 № 201 «Об утверждении состава молодежного совета при Главе городского округа Рошаль»;

 постановление администрации городского округа Рошаль Московской области от 16.05.2016 № 309 «О внесении изменений в состав молодежного совета при Главе городского округа Рошаль»;

 постановление администрации городского округа Рошаль Московской области от 03.04.2017 № 207 «О внесении изменений в состав молодежного

совета при Главе городского округа Рошаль»;

4. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте Городского округа Шатура.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Дурманову С.С.

Глава Городского округа Шатура



А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 16.08.2021 № 1651

Положение о Молодежном совете
при главе Городского округа Шатура Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности Молодежного совета при главе Городского округа Шатура Московской области (далее – Молодежный совет).
2. Молодежный совет является консультативным органом, формируемым в целях представительства интересов молодежи в органах власти городского округа, изучения проблем молодежи в городском округе, содействия в разработке нормативных и правовых актов в области защиты законных прав и интересов молодежи, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи, разработке культурно-образовательных мероприятий и ответственность за их проведение.
3. Молодежный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативно-правовыми актами Городского округа Шатура и настоящим Положением.
4. Члены Молодежного совета осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе посредством личного участия в его работе в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
5. Молодежный совет в своей работе взаимодействует с администрацией Городского округа Шатура, молодежными общественными организациями и объединениями, некоммерческими организациями, учреждениями сферы образования, культуры, спорта и предприятиями Городского округа Шатура.
6. Молодежный совет не является юридическим лицом.
7. Молодежный совет вправе иметь официальную символику и бланки с собственным наименованием.
8. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер.

II. Цели и задачи Молодежного совета

9. Целью создания Молодежного совета является организация взаимодействия молодежного актива с органами местного самоуправления по вопросам молодежной политики на территории Городского округа Шатура.
10. Задачами создания Молодежного совета являются:

- 1) участие в разработке и реализации планов мероприятий молодежной политики на территории Городского округа Шатура;
- 2) информирование молодых граждан о мероприятиях молодежной политики и способах самореализации молодежи на территории Городского округа Шатура;
- 3) привлечение молодых граждан Городского округа Шатура к участию в мероприятиях с целью гражданско-патриотического воспитания, формирования активной жизненной позиции и кадрового резерва, развития творческого и интеллектуального потенциала;
- 4) проведение анализа уровня социально-экономического, общественно-политического и творческого потенциала молодежи Городского округа Шатура;
- 6) содействие развитию добровольческого движения, молодежных общественных организаций и объединений, защите прав и социальных гарантий молодых граждан Городского округа Шатура.

III. Права и обязанности Молодежного совета

11. Молодежный совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- 1) при выполнении конкретных поручений администрации Городского округа Шатура запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, общественных организаций, а также от должностных лиц учреждений и предприятий Городского округа Шатура;
- 2) вносить в органы местного самоуправления предложения о включении представителей молодежного актива в координационные советы, комиссии и рабочие группы, рассматривающие вопросы, направленные на нормативно-правовое обеспечение, развитие и укрепление инфраструктуры и материально-технической базы муниципальных учреждений Городского округа Шатура, реализующих вопросы молодежной политики Городского округа Шатура;
- 3) организовывать собрания, совещания, консультации, «круглые столы» и другие мероприятия с использованием помещений и других ресурсов администрации Городского округа Шатура;
- 4) привлекать к своей работе экспертов и других специалистов для выполнения аналитических и исследовательских (социологических) работ по вопросам реализации молодежной политики на территории Городского округа Шатура;
- 5) размещать в средствах массовой информации и социальных сетях информацию о своей деятельности;
- 6) принимать решения, касающиеся реализации молодежной политики на территории Городского округа Шатура;
- 7) для осуществления своей деятельности в установленном порядке формировать творческие коллективы и рабочие группы.

12. Молодежный совет обязан:

1) соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, муниципальные правовые акты Городского округа Шатура и иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение;

2) ежеквартально информировать главу Городского округа Шатура о результатах своей деятельности, социально-экономическом, культурном, спортивном и общественно-политическом положении молодежи городского округа;

3) ежегодно публиковать отчет о результатах своей деятельности и обеспечивать доступность ознакомления молодежи Городского округа Шатура с указанным отчетом.

IV. Основные направления деятельности Молодежного совета

13. Основными направлениями деятельности Молодежного совета являются:

1) гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи: формирование российской идентичности и традиционных семейных ценностей, популяризации армейской службы и воспитание патриота Отечества на примере боевых и трудовых традиций предков;

2) пропаганда ведения здорового образа жизни популяризация культуры и любви к своей Родине в молодежной среде, профилактика асоциальных явлений и социализация молодежи, нуждающейся в особой заботе государства;

3) содействие профориентации и реализации трудового и творческого потенциала молодежи: организация временного трудоустройства подростков в свободное от учебы время, вовлечение молодежи в инновационную деятельность и научно-техническое творчество;

4) поддержка талантливой молодежи, молодежных творческих инициатив и предпринимательства;

5) взаимодействие с молодежными общественными организациями и политическими движениями, развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества, вовлечение молодежи в добровольческую деятельность.

V. Порядок формирования Молодежного совета

14. Членом Молодежного совета может быть гражданин РФ в возрасте от 14 до 35 лет включительно, постоянно или временно (на период учебы, работы) проживающий на территории Городского округа Шатура.

15. Молодежный совет формируется сроком на два года. Состав Молодежного совета утверждается главой Городского округа Шатура. Численный состав Молодежного совета – не более 15 человек.

16. В состав Молодежного совета рекомендуется включать представителей следующих направлений:

- военно-патриотических клубов и поисковых объединений;
- молодых предпринимателей;
- творческой молодежи;
- занимающихся пропагандой здорового образа жизни;
- участников интеллектуальных игр;
- Совета молодых ученых;
- блогеров и молодых журналистов;
- команд КВН;
- занимающихся социальной рекламой;
- лидеров общественных организаций;
- лидеров студенческих и школьных объединений;
- лидеров добровольческих движений и организаций;
- религиозной молодежи;
- сельской молодежи;
- неформальных движений.

17. В состав Молодежного совета не могут входить сотрудники администрации Городского округа Шатура, члены Молодежного Парламента при Совете депутатов Городского округа Шатура, члены Молодежной избирательной комиссии Городского округа Шатура, а также лица, признанные не дееспособными, в установленном законом порядке.

18. Пакет документов для вступления в Молодежный совет включает в себя заявление, анкета, согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных. (Приложение 1,2,3).

19. Начальник управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура создает рабочую группу по отбору кандидатов в члены Молодежного совета, (далее – рабочая группа), которая принимает документы и формирует список кандидатов в члены Молодежного совета.

В состав рабочей группы могут входить представители администрации Городского округа Шатура, в том числе ответственные за реализацию молодежной политики, депутаты Совета депутатов Городского округа Шатура, представители молодежных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Шатура. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Городского округа Шатура.

20. Основанием для отклонения заявлений кандидатов в члены Молодежного совета является не соответствие заявителей требованиям, установленным в пунктах 14 и 16 настоящего Положения.

21. Отбор кандидатов в члены Молодежного совета осуществляется рабочей группой на открытом заседании, на котором кандидаты в члены Молодежного совета выступают лично с предложениями, затрагивающими сферу молодежной политики.

Рабочая группа правомочная проводить заседания при участии в нем не менее, чем 2/3 от общего числа его членов.

Рабочая группу принимает решение по отбору членов Молодежного совета путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа представляет список кандидатов на утверждение главе Городского округа Шатура.

Состав Молодежного совета утверждается постановлением администрации Городского округа Шатура.

23. За два месяца до окончания срока полномочий действующего состава Молодежного совета рабочая группа объявляет о приеме документов для кандидатов в члены Молодежного совета.

24. Не позднее чем за семь календарных дней до окончания срока полномочий предыдущего состава Молодежного совета рабочая группа на основании поступивших заявок формирует список кандидатов для включения в Молодежный состав и представляет его на утверждение главе городского округа Шатура.

25. Срок полномочий членов Молодежного совета начинается со дня утверждения состава Молодежного совета и прекращается в день утверждения нового состава.

26. Полномочия члена Молодежного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) добровольного снятия с себя полномочий члена Молодежного совета;

2) регулярного пропуска заседаний Молодежного совета без уважительной причины;

3) невыполнение решений Молодежного совета;

4) неэтичного поведения во время заседаний Молодежного совета и его работы.

5) утраты гражданства Российской Федерации;

6) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного совета;

7) вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограничено дееспособным лица, являющегося членом Молодежного совета при главе;

8) переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации.

27. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного совета, на основании рекомендаций рабочей группы в состав Молодежного совета могут включаться кандидаты из резерва Молодежного совета, на протяжении всего периода его работы.

28. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

29. Резерв молодежного совета формируется рабочей группой из числа заявителей, не вошедших в утвержденный состав Молодежного совета.

30. Количественный состав резерва Молодежного совета не ограничен.

VI. Структура и организация деятельности Молодежного совета

31. Молодежный совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний Молодежного совета.

32. Заседания Молодежного совета являются основной организационной формой работы Молодежного совета и созываются председателем Молодежного совета (далее – Председатель) не реже одного раза квартал.

33. Заседания Молодежного совета являются правомочными, если в их работе принимают участие более 1/2 от общего числа членов Молодежного совета.

34. По вопросам, выносимым на заседание, Молодежный совет принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании путем открытого голосования.

35. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Молодежного совета, которые инициируются главой Городского округа Шатура, Председателем, либо не менее 1/3 от общего числа членов Молодежного совета.

36. Работой Молодежного совета руководит Председатель, который избирается на первом заседании большинством голосов.

37. Председатель:

1) разрабатывает планы работы и организует текущую деятельность Молодежного совета;

2) разрабатывает рабочий регламент и ведет заседания Молодежного совета;

3) готовит ежегодный доклад о деятельности Молодежного совета, вносит его на утверждение Молодежному совету и направляет его главе Городского округа;

4) представляет Молодежный совет;

5) принимает активное участие во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;

6) созывает очередные и внеочередные заседания Молодежного совета;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Молодежного совета и настоящим Положением.

38. Обязанности Председателя, в случае его отсутствия, исполняются заместителем Председателя, по его поручению.

39. Заместитель Председателя избирается на первом заседании Молодежного совета большинством голосов от списочного количества членов Молодежного совета.

40. Для организации работы на первом заседании Молодежного совета большинством голосов от списочного состава членов Молодежного совета избирается секретарь.

41. Секретарь Молодежного совета:

1) информирует членов Молодежного совета о сроках, времени и повестке дня заседаний Молодежного совета;

2) обеспечивает членов Молодежного совета необходимой информацией;

3) ведет протокол заседаний Молодежного совета;

4) готовит проекты решений Молодежного совета;

5) освещает работу Молодежного совета в средствах массовой информации и социальных сетях.

42. Члены Молодежного совета обязаны:

1) исполнять решения Молодежного совета при главе, поручения председателя Молодежного совета;

2) лично участвовать в деятельности Молодежного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежным советом задач;

3) информировать Молодежный совет и председателя Молодежного совета о своей работе;

4) содействовать повышению авторитета Молодежного совета;

5) не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежного совета и его членов.

43. Члены Молодежного совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

44. В заседаниях Молодежного совета могут принимать участие глава Городского округа Шатура, Председатель Совета депутатов Городского округа Шатура, заместители главы администрации Городского округа Шатура, сотрудники структурного подразделения администрации Городского округа Шатура сфере работы с молодежью.

45. Итоги заседания Молодежного совета оформляются протоколом, который подписывают Председатель и Ответственный секретарь. В протокол вносятся особые мнения членов Молодежного совета, возникающие при принятии решения.

46. Копия протокола направляется главе Городского округа Шатура в течении двух дней после проведения заседания Молодежного совета.

47. Вопросы деятельности Молодежного совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодежного совета или решением председателя Молодежного совета.

Приложение 1
к Положению о Молодежном совете
при главе Городского округа Шатура

Главе Городского округа Шатура

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу принять меня в члены Молодежного совета при главе
Городского округа Шатура Московской области.

Дата

Подпись

Приложение 2
к Положению о Молодежном совете
при главе Городского округа Шатура

Анкета
кандидата в члены Молодежного совета
при главе Городского округа Шатура

Фамилия, имя, отчество			
Дата рождения			
Контакты	Моб. телефон	email	Профиль VK, Instagram
Место жительства			
Место учебы/работы			
Опыт работы (если имеется)			
Образование (среднее, среднее профессиональное, высшее, в каком году и какие учебные заведения окончены)			
Общественная деятельность (участие в молодежных движениях, проектах, органах мол. и студ. самоуправления)			
Мои достижения (победы в конкурсах, грантах и т.д.)			
Мои ожидания от участия в Молодежном совете	<input type="checkbox"/> Получить опыт	<input type="checkbox"/> Удовлетворить интерес	
	<input type="checkbox"/> Карьерный рост	<input type="checkbox"/> Самореализация	
	<input type="checkbox"/> Оценить свои возможности	<input type="checkbox"/> Внести вклад в развитие	
	<input type="checkbox"/> Свой вариант:		
Направления, которые мне интересны (не более 2-х)			

Приложение 3
к Положению о Молодежном совете
при главе Городского округа Шатура

Главе Городского округа Шатура

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

**Согласие
на обработку, хранение и передачу персональных данных**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных», зарегистрирован__ по адресу: _____

паспорт: _____

(серия, номер, дата выдачи документа, выдавший его орган)

В целях участия в избрании в состав Молодежного совета при главе
Городского округа Шатура, а далее в случае избрания в состав в работе
Молодежного совета при главе Городского округа Шатура, настоящим даю
согласие на обработку, хранение _____,

находящемуся по адресу: _____,

а также уполномоченным им третьим лицам передачу моих персональных
данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3
Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)